

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ регіонального сервісного  
центру ГСЦ МВС в Луганській  
області (філія ГСЦ МВС)

13 серпня 2020 р. № 53

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

### «Повторне прийняття іспитів з навичок керування транспортними засобами»

(назва адміністративної послуги)

### ГСЦ №№ 4441, 4442, 4443, 4444 регіонального сервісного центру ГСЦ МВС в Луганській області (філія ГСЦ МВС)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	ГСЦ № 4441- м. Сватове, вул. Дружби, 22; ГСЦ № 4442- м. Северодонецьк, вул. Маяковського, 2А; ГСЦ № 4443- м. Старобільськ, вул. Старотаганрозька, 107А; ГСЦ № 4444- м. Лисичанськ, вул. Канатна, 45
2.	Інформація про режим роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	вівторок, середа, четвер, п'ятниця з 9.00 год. до 18.00 год.; субота з 9.00 год. до 16.45 год.; без обідньої перерви неприймальні дні – неділя, понеділок
3.	Номер телефону/факсу (довідки), адреса електронної пошти та вебсайта суб'єкта надання адміністративної послуги	ГСЦ № 4441 тел. (+3806471) 3-14-64, tsc4441_lug@hsc.gov.ua; ГСЦ № 4442 тел. (+3806452) 4-50-53, 4-50-56, tsc4442_lug@hsc.gov.ua; ГСЦ № 4443 тел. (+3806461) 2-48-88, 2-05-70 tsc4443_lug@hsc.gov.ua; ГСЦ № 4444 тел. (+3806451) 7-25-74, tsc4444_lug@hsc.gov.ua Сторінка веб-сайту РСЦ ГСЦ МВС lug.hsc.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про дорожній рух», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про адміністративні послуги»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 31 січня 1992 р. № 47 «Про затвердження зразків національних та міжнародного посвідчень водіїв і документів, необхідних для реєстрації транспортних засобів»; від 08 травня 1993 року № 340 «Про затвердження Положення про порядок видачі посвідчень водія та допуску



		<p>громадян до керування транспортними засобами»;  від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»;  від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»</p>
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 07 грудня 2009 року № 515 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів, що регламентують порядок підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів у закладах, що проводять таку діяльність, їх державну акредитацію та атестацію спеціалістів, а також допуску громадян до керування транспортними засобами, видачі (обміну) посвідчень водія», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 22 січня 2010 року № 74/17369 (із змінами)</p>
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>Для отримання адміністративної послуги необхідно подати:</p> <p>заяву встановленого зразка;</p> <p>паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України, посвідку на постійне проживання, посвідку на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист;</p> <p>платіжні документи (платіжні доручення, квитанції) з кодом проведеної операції або відміткою банку, відділення поштового зв'язку або код проведеної операції (реквізити платежу) про внесення плати в будь-якій формі, який можливо перевірити за допомогою державного сервісу перевірки квитанцій за адресою: <a href="https://chek.gov.ua/">https://chek.gov.ua/</a></p>
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт звернення особисто подає до суб'єкта надання адміністративної послуги повний пакет документів у паперовій формі
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
11.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	<p>Постанови Кабінету Міністрів України:</p> <p>від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та</p>



		Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»; від 26 жовтня 2011 року № 1098 «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг»
12.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за адміністративну послугу	Вартість адміністративної послуги - 13 гривень (розмір плати за надання послуги наведено без урахування податку на додану вартість)
13.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Отримувач: РСЦ ГСЦ МВС в Луганській області Код ЄДРПОУ: 43611839 Рахунок: UA588201720355139001000158942 Банк: Держказначейська служба України, м. Київ ГУДКСУ у Луганській області
14.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом робочого дня з моменту одержання необхідних документів
15.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Суб'єкт звернення не подав (або подав не в повному обсязі) документи; суб'єкт звернення подав документи, що містять недостовірні відомості; стосовно суб'єкта звернення в поданих ним документах або Єдиному державному демографічному реєстрі відсутні відомості щодо реєстрації місця його проживання; суб'єкт звернення перебуває у розшуку (про виявлення таких осіб працівники територіального сервісного центру МВС негайно інформують Національну поліцію); стосовно суб'єкта звернення встановлено тимчасове обмеження у праві керування транспортними засобами;
16.	Результат надання адміністративної послуги	Видача екзаменаційного листа, у якому проставляється відмітка про складання чи нескладання іспитів
17.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисте звернення до суб'єкта надання адміністративної послуги

**Т.в.о. начальника РСЦ ГСЦ МВС  
в Луганській області**



**Андрій ДАЦ**